

		HASSAS GÖREV ENVANTERİ			Doküman No:	YON.HGE.10
					Yayın Tarihi:	22.10.2024
					Revizyon Tarihi:	15.10.2024
					Revizyon No:	1
TRABZON ÜNİVERSİTESİ FATİH EĞİTİM FAKÜLTESİ					Sayfa:	 /
Yürütüldüğü Birim		Eğitim Fakültesi				
Yürütüldüğü Alt Birim*		Eğitim Fakültesi Dekanlığı				
No	Referans No	Hassas Görevler/ Faaliyetler (1)	Görevin/ Faaliyetin Yürütüldüğü Alt Birim* (2)	Sorumlu Alt Birim Yetkilisi** (3)	Görevin/ Faaliyetin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları (4)	
1	YON.AKK.20	Fakülte Kurulu İş ve İşlemleri	Fakülte Kurulu	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
2	YON.YKK.20	Fakülte Yönetim Kurulu İş ve İşlemleri	Fakülte Yönetim Kurulu	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
3	YON.PDS.20	Personel Disiplin veya Ceza Soruşturması İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Soruşturmacı	1- Yanlış ve hatalı uygulamalar sonucunda kurumun kamu zararına uğraması 2- Zaman ve emek kaybı yaratması 3- Yanlış ve hatalı uygulamalar sonucunda mağduriyeti yaratması	
4	YON.OEAT.10	Kadro Atamaları İş ve İşlemleri (Arş. Gör., Öğr. Gör. ve Dr. Öğr. Üyesi)	Eğitim Fakültesi	Fakülte Sekreteri	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
5	YON.BIFA.20	Birim Faaliyet Raporu Hazırlama İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Fakülte Sekreterliği	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
6	YON.IKS.20	İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Fakülte Sekreterliği	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
7	EGT.KOOR.20	Fakülte Koordinatörlükleri İş ve İşlemleri	Fakülte Koordinatörlükleri	Koordinatör	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
8	EGT.KOMS. 20	Fakülte Komisyonları İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Komisyon Başkanı	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
9	EGT. OGR.20	Öğrenci İşleri İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Fakülte Sekreteri	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması	
10	EGT.PR GK.20	Program Kontenjanlarının Belirlenmesi İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	1. Yanlış ve hatalı uygulamalar sonucunda kurumun kamu zararına uğraması 2. Zaman ve emek kaybı yaratması 3. Yanlış ve hatalı uygulamalar sonucunda mağduriyet yaratması	
11	EGT.DADIK.20	Ders Açma/Kapama İş ve İşlemleri	İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı	Ana Bilim Dalı Başkanı	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti	
12	EGT. LAB. 20	Laboratuvar İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Ana Bilim Dalı Başkanı	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti	
13	EGT. PAKR.20	Fakülte Programlarının Akreditasyon Koordinasyonu İş ve İşlemleri	Fakülte Akreditasyon Birimi	Program Akredite Sorumlusu	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti	
14	EGT.APGS.20	Akademik Personel Görev Süresinin Uzatılması İş ve İşlemleri	Dekanlık Personel İşleri Birimi	Dekan	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti	
15	EGT.DAGR.20	Doktoralı Araştırma Görevlileri İçin Ders Görevlendirme İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti	
16	EGT. ODS.20	Öğrenci Disiplin veya Ceza Soruşturması İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti	

17	EGT.PFEL.20	Pedagojik Formasyon Eğitimi İş ve İşlemleri (Lisans)	Eğitim Fakültesi	Dekan	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti
18	EGT. OUYD.20	Öğretmenlik Uygulaması İş ve İşlemleri (Öğretmenlik Uygulaması Dersinin Yürütülmesi Süreci)	Eğitim Fakültesi	Fakülte Uygulama Koordinatörü	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti

19	EGT. OUYD.21	Öğretmenlik Uygulaması İş ve İşlemleri (Değerlendirme Süreci)	Eğitim Fakültesi	Uygulama Öğretim Elemanı	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti
20	EGT.UDDA.20	Üniversite Dışından Fakülte Ders Saati Başına Ücret Ödenerek Yapılacak Ders Görevlendirmeleri İş ve İşlemleri	Bölüm Başkanlığı	Dekan	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı
21	EGT.PROG.20	Program Güncelleme İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
22	EGT.TTOL.20	Temsil, Tanıtım ve Oryantasyon İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
23	EGT.KDI.20	Kariyer Destek İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
24	ARS.KOSE.20	Kongre, Sempozyum vb. Bilimsel Faaliyetler İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Etkinlik Düzenleme Kurulu/ Harcama Yetkilisi	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
25	ARS. ARGE.20	Akademik Personelin AR-GE Kapsamında Görevlendirilmesi İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
26	ARS. BAYS.20	Basım Yayın Süreçleri İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
27	TOKA.VUDG.20	Üniversite Dışında (Vakıf Üniversitesi) Ders verme Görevlendirmeleri İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Bölüm Başkanı/ Ana Bilim Dalı Başkanı / Öğretim Elemanı	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
28	TOKA.UDDV.20	Üniversite Dışında Devlet Üniversitesi Ders Verme Görevlendirmeleri İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İdari ve akademik işlemlerde aksaklıklar yaşanması
29	TOKA.PFEM.20	Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Fakülte Pedagojik Formasyon Birimi Başkanı	1. Yanlış ve hatalı bilgiler ve uygulamalar nedeniyle kamuda güven kaybı 2. İtibar kaybı 3. Öğrenci mağduriyeti 4. Mali kayıp
30	TOKA.UAEG.20	Akademik Personelin Üniversitenin Uygulama Alanına Yardımı Kapsamında Görevlendirme İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İtibar kaybı
31	TOKA.KKUG.20	Akademik Personelin Kamu Kuruluşları ve Vakıflarda Görevlendirilmesi İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	İlgili Personel	İtibar kaybı
32	TOKA.SKE.20	Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Düzenlenmesi İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İtibar kaybı
33	TOKA.OSP.20	Ortak Sertifika Programlarının Düzenlenmesi İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	1- İtibar kaybı 2- Öğrenci mağduriyeti
34	TOKA.MTI.20	Mezun Takip İş ve İşlemleri	Eğitim Fakültesi	Dekan	İtibar kaybı

ONAYLAYAN (Birim Amiri)
Dekan

* Bu bölüme...Dekanlığı...Y.Ok.Müdürüğü...Myo. Müdürüğü...Enst.Müdürüğü...Genl.Sekt... Daire Başkanlığı, ... Şube Müdürüğü yazılacaktır.

** Bu bölüme...Dekan...Y.Ok.Müdürüğü...Myo.Müdürüğü...Enst.Müdürüğü...Genl.Sekt... Daire Başkanı, ... Şube Müdürüğü yazılacaktır
Hassas Görev Envanter Formu(Ek-2)

1) Tespit edilen hassas görevlerin yazılır. (EK-1 Hassas Görev Tespit Formunda belirtilen)

2) Hassas görev kapsamında yürütülen birim/bölüm/şube vb. adının belirtilir.

3) Hassas görev kapsamında yürütülen birim/bölüm/şube vb. sorumlularının adı belirtilir. (ünvanı ile birlikte),

4) Hassas görevin yerine getirilmemesinin sonuçları belirtilir.